

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

Informe de Supervisión No:	07
Contrato No:	202401127

1. ASPECTOS GENERALES DEL CONTRATO

Contratista:	KATHLEEN JOHANNA HEMER DOMÍNGUEZ		
Identificación:	1.140.851.405		
Tipo de Contrato:	PRESTACIÓN DE SERVICIOS		
Nombre del Supervisor:	CECILIA MARIA ARANGO ROJAS		
Objeto del Contrato:	PRESTACION DE SERVICIOS PROFESIONALES DE APOYO A LA SECRETARIA DE PLANEACION DEPARTAMENTAL EN LA FORMULACIÓN Y SEGUIMIENTO A PROYECTOS DE INVERSIÓN PÚBLICA Y LA ASISTENCIA TECNICA A BANCOS DE PROGRAMAS Y PROYECTOS MUNICIPALES		
Plazo de Ejecución:	Siete (7) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución.		
Numero de Certificación de Disponibilidad Presupuestal (C.D.P)	202401157	Fecha de C.D.P.	2024 / 05 / 06
Número de Registro Presupuestal (R.P.)	202402558	Fecha del R.P.	2024 / 05 / 27

Valor del Contrato			
	Contrato Inicial	\$ 49.000.000	
	Adición 1	\$	
	Adición 2	\$	
	Adición 3	\$	
	Total	\$ 49.000.000	
Fecha de inicio del contrato	Fecha de terminación del contrato	Fecha de Suspensión del contrato	Fecha de reinicio
2024/05/27	2024/12/26		

1.1 MODIFICACIONES DEL CONTRATO

DOCUMENTO	FECHA SUSCRIPCIÓN	PRÓRROGA DEL PLAZO	ADICIÓN VALOR	OBSERVACIÓN

2. GARANTÍAS CONSTITUIDAS POR EL CONTRATISTA (según se establezcan en el Contrato)

Aseguradora	No de Póliza	Actualización de Póliza (En caso que aplique)	Amparos	Vigencia	
				Desde (yyyy-mm-dd)	Hasta (yyyy-mm-dd)
			Calidad del servicio		
			Cumplimiento		
			Anticipo		
			Pago anticipado		
			Calidad y correcto funcionamiento de los bienes y equipos suministrados		

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

			Salarios y prestaciones		
			Responsabilidad Civil Extracontractual		
			Otros		

3. ESTADO FINANCIERO DEL CONTRATO (*)

DESCRIPCIÓN		VALOR
Valor del Contrato Inicial		\$ 49.000.000
Adición No. 1		\$
Adición No. 2		\$
Adición No. 3		\$
Valor Total del contrato		\$ 49.000.000
Porcentaje del Anticipo	%	\$
Porcentaje del Pago anticipado	%	\$
Valor Amortizado del Anticipo		\$
Valor Ejecutado del Contrato		\$ 49.000.000
Valor por ejecutar		\$ 0
Valor a pagar en el presente Informe		\$ 7.000.000
No. Factura o Cuenta de Cobro		07

4. INFORMACIÓN SOBRE AVANCE DEL CONTRATO

4.1 SERVICIOS Y/O PRODUCTOS RECIBIDOS A SATISFACCIÓN CORRESPONDIENTES AL PERIODO DE NOVIEMBRE - DICIEMBRE DEL 2024.

Las actividades desarrolladas por el contratista en el periodo descrito anteriormente, relacionadas con cada una de las obligaciones específicas establecidas en los estudios previos de la contratación se desagregan a continuación y así mismo se detallan las evidencias o soportes, con lo cual se verifica el cumplimiento a satisfacción de la obligación establecida:

Detalle de las Actividades Realizadas	
Obligación	Producto
Prestar apoyo y acompañamiento a la Subsecretaría Sistemas de Información y Proyectos de la Secretaría de Planeación del departamento del Atlántico en las actividades de asistencia técnica, apoyo y acompañamiento institucional en la implementación y funcionamiento de los Bancos de Programas y Proyectos de los municipios del departamento del Atlántico.	Se realiza acompañamiento a la Subsecretaría Sistemas de Información y Proyectos de la Secretaría de Planeación del departamento del Atlántico en las actividades de asistencia técnica, apoyo y acompañamiento a los proyectos municipales del Banco de Programas y Proyectos.
Prestar apoyo a la Subsecretaría Sistemas de Información y Proyectos de la secretaria de Planeación del Departamento del Atlántico en el desarrollo, seguimiento y monitoreo de los proyectos en ejecución que le sean asignados.	Se presta apoyo en el seguimiento y monitoreo de los proyectos en ejecución del Banco de Programas y Proyectos.
Elaborar los informes de avance del proceso de asistencia técnica y acompañamiento adelantado en los municipios del Departamento del Atlántico y Presentar al	Se realiza los informes pertinentes del proceso de asistencia técnica y acompañamiento

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

final del contrato un informe general sobre los logros obtenidos, número de municipios y estado de los Bancos de Programas y Proyectos de los municipios del departamento del Atlántico.	adelantado en los municipios del Departamento del Atlántico
Organizar y realizar las respectivas reuniones con el equipo de trabajo para el seguimiento y desarrollo de las actividades de apoyo y asistencia técnica municipal y para efectos de verificar y ejecutar el monitoreo y avance del proceso de implementación y funcionamiento de los Bancos de Programas y Proyectos de los municipios del departamento del Atlántico.	Se participa en las reuniones asignadas con el equipo de trabajo para el seguimiento y desarrollo de las actividades de apoyo y asistencia técnica municipal

5. NOVEDADES O SITUACIONES ANORMALES PRESENTADAS DURANTE EL DESARROLLO DEL CONTRATO

Durante el presente período no se han presentado novedades o situaciones anormales que afecten el desarrollo del contrato.

6. RESUMEN DE ACTIVIDADES REALIZADAS POR LA SUPERVISIÓN.

- Seguimiento financiero y presupuestal del contrato.
- Conformación, actualización y seguimiento del expediente con la documentación relacionada con la ejecución del contrato.
- Verificación del pago de Estampillas
- Verificación de la vigencia de la garantía exigida en el contrato.
- Verificación y aprobación de los soportes necesarios para el pago.
- Expedición de la certificación del recibo a satisfacción correspondiente al periodo descrito, de conformidad con el servicio recibido.
- Trámite de reconocimiento y pago de honorarios ante la Oficina de Contabilidad

Y todas las demás obligaciones del contrato establecidas en los Estudios Previos, Anexos, y el Manual de Contratación.

7. CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES DEL CONTRATISTA RELACIONADAS CON EL PAGO DE SEGURIDAD SOCIAL INTEGRAL Y APORTES PARAFISCALES (Ley 100 de 1993 y sus decretos reglamentarios, en el artículo 50 de la Ley 789 de 2002, Leyes 828 de 2003, 1122 de 2007, 1150 de 2007 y 1562 de 2012, Decretos 1072 de 2015 y 1273 de 2018 y demás normas concordantes).

Cecilia María Arango Rojas quien actúa en nombre y representación del Departamento del Atlántico, en calidad de Supervisor, deja constancia que el contratista ejecutó a cabalidad el objeto del contrato conforme a lo señalado en el Estudio previo, y verificó el cumplimiento de las obligaciones del contratista con los sistemas de Seguridad Social Integral en salud, pensiones y riesgos laborales, información que se puede constatar en la planilla, certificación de pago correspondiente al periodo aquí relacionado.

7.1 ANEXO CONTROL DE APORTES A SEGURIDAD SOCIAL (*)

Número de la Cuenta de Cobro	Número de la Planilla	Fecha de Pago Planilla	Valor Total de la Planilla
01	7923127067	27.05.2024	\$742.500
	9468100961	04.06.2024	\$26.000
02	7929746214	21.06.2024	\$812.700
	9469294774	02.07.2024	\$194.900
03	7931428351	01.08.2024	\$812.700
	9470863751	01.08.2024	\$194.900

 SECRETARÍA GENERAL	INFORME DE SUPERVISIÓN DE CONTRATOS PARA PRESTACIÓN DE SERVICIOS – BIENES Y SUMINISTROS	VERSIÓN	001
		FECHA DE APROBACIÓN	2024-01-31

04	7936110015 9472144237	03.09.2024 29.08.2024	\$812.700 \$194.900
05	7940280049 9474180945	18.09.2024 01.10.2024	\$812.700 \$194.900
06	7942393290 9476679971	07.10.2024 01.11.2024	\$812.700 \$194.900
07	7944767309 9478128910	18.11.2024 02.12.24	\$812.700 \$194.900
08	7949822251	04.12.24	\$812.700
	<u>SUMATORIA TOTAL DE LAS PLANILLAS</u>		\$7.626.800

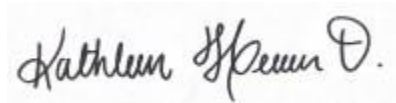
(La sumatoria total de las planillas sin intereses debe ser igual al pago de la seguridad social sobre el 40% del valor del contrato)

NOTA: Aplica para persona natural. Para persona jurídica, anexar certificación del pago de planillas de Seguridad Social por parte del Representante Legal y/o Revisor Fiscal con los soportes asociados.

Se firma en Barranquilla, en el mes de Diciembre de **2024**.



CECILIA MARIA ARANGO ROJAS
C.C 22.588.239 de Puerto Colombia
FIRMA DEL SUPERVISOR



KATHLEEN HEMER DOMÍNGUEZ
C.C 1.140.851.405 de Barranquilla
FIRMA DEL CONTRATISTA



ACTA DE COMPROMISO

Entre los suscritos a saber, **CECILIA ARANGO ROJAS** en mi condición de supervisor del CONTRATO Y/O CONVENIO No. 202401127 en representación del Departamento del Atlántico, y **KATHLEEN JOHANNA HEMER DOMÍNGUEZ** en mi condición de contratista identificado como aparece al pie de la correspondiente firma, se suscribe el presente acuerdo, previa las siguientes consideraciones:

El día 27 del mes de mayo de 2024, entre el Departamento del Atlántico e **KATHLEEN JOHANNA HEMER DOMÍNGUEZ** se suscribió el contrato de prestación de servicios profesional y/o de apoyo a la gestión No. 202401127, en el cual se pactó como plazo de ejecución será El plazo para la ejecución del contrato será de (07) meses, contados a partir del cumplimiento de los requisitos de perfeccionamiento y ejecución y la forma de pago estipulada se pactó de la siguiente forma:

“FORMA DE PAGO: EL DEPARTAMENTO DEL ATLÁNTICO cancelará el valor del contrato de la siguiente manera: (07) pagos mensuales iguales, por valor de SIETE MILLONES DE PESOS M/L (\$7.000.000.00). Cada pago debe estar precedido por la presentación de la factura o cuenta de cobro, recibido a satisfacción por parte del supervisor, acreditación del pago a la seguridad social (salud, pensión y riesgos laborales) y el pago de los impuestos a que haya lugar.”

Qué en cumplimiento de la forma de pago pactada, y de conformidad con la Circular con radicado 20240720002223 de fecha 13 de noviembre de 2024, expedida por la Secretaría de Hacienda Departamental, la fecha límite para entregar bienes y recibir a satisfacción, así como la recepción de la documentación y envío de facturas, será hasta el día **JUEVES 05 DE DICIEMBRE DE 2024**; fecha en la cual se realizará el cierre de tesorería, contable y presupuestal 2024. Así las cosas, hasta esta fecha se dará trámite a la gestión de pagos desde la Subsecretaría de Contabilidad, actividad que deberá ser realizada a través de la plataforma denominada “Colombia Gestiona- Siifweb”.

Que en virtud de lo anteriormente expuesto y con el fin de cumplir con el pago de los honorarios pactados dentro de la vigencia fiscal 2024, se hace necesario autorizar la presentación o radicación anticipada de la cuenta de cobro del periodo Noviembre – Diciembre comprendido entre el 27 de Noviembre al 26 de Diciembre de 2024 atendiendo la fecha límite establecida por el Departamento del Atlántico en la Circular antes mencionada.



Por lo anterior, **KATHLEEN JOHANNA HEMER DOMÍNGUEZ** en mi condición de contratista me comprometo a seguir cumpliendo con las actividades y obligaciones establecidas en el contrato suscrito, especialmente las que deban ejecutarse durante el periodo comprendido entre el 27 de Noviembre al 26 de Diciembre de 2024 y a entregar oportunamente al supervisor el informe de actividades respectivo, con los soportes a que haya lugar.

La presente acta de compromiso se suscribe por quienes en ella han intervenido, en el mes de diciembre de 2024.

CECILIA ARANGO ROJAS
SUPERVISOR
C.C. 22.588.239
SECRETARIA DE PLANEACIÓN

KATHLEEN HEMER D.
CONTRATISTA
C.C. 1.140.851.405

RV: Firma digital

Cecilia Maria Arango Rojas <carango@atlantico.gov.co>

Vie 5/04/2024 6:05 PM

Para: Camilo Andres Salazar Mercado <k.camilosalazar@hotmail.com>

De: Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>

Enviado: viernes, 5 de abril de 2024 13:16

Para: Cecilia Maria Arango Rojas <carango@atlantico.gov.co>

Asunto: RE: Firma digital

Solicitud atendida

EDGARDO E. GOMEZ BARROS

Subsecretario de Contabilidad

SECRETARÍA DE HACIENDA

GOBERNACION DEL ATLANTICO

De: Cecilia Maria Arango Rojas <carango@atlantico.gov.co>

Enviado: martes, 2 de abril de 2024 13:58

Para: Edgardo Efraín Gómez Barros <egomez@atlantico.gov.co>

Cc: Rocio Jabba <rjabba@atlantico.gov.co>

Asunto: Firma digital

Buenas tardes,

Dr. Edgardo Gómez Barros

Subsecretario de Contabilidad

Le agradezco autorizar mi firma de manera digital para las supervisiones que tengo a mi cargo, así nos aseguramos que no les devuelvan las cuentas.

Adjunto la firma que utilizaremos para este propósito, la cual tiene una característica única para este objeto, se trata de una "S" en la cola de la G.

Cordialmente,

Cecilia Arango Rojas



**Gobernación
del Atlántico**

CL 40 45 - 46 Barranquilla, Colombia
NIT: 890102006-1 - Código DANE: 08-000 -
Código Postal 080003

[Condiciones de uso de la información](#)



Aviso Legal. La Gobernación del Atlántico le advierte que: Este mensaje y los ficheros adjuntos al mismo son confidenciales, especialmente en lo que se refiere a los datos de carácter personal contenidos en él, y que están dirigidos en forma exclusiva al destinatario en referencia. Si usted no lo es y ha recibido por error o tiene conocimiento del presente mensaje de correo electrónico por cualquier motivo, le rogamos comunicarlo por este mismo medio y proceda a destruirlo o eliminarlo, y que en cualquier caso se abstenga de utilizar, reproducir, modificar, almacenar o difundir y/o comunicar a terceros el presente mensaje y sus archivos adjuntos, evitando así la posibilidad de incurrir en responsabilidades de tipo legal. Las opiniones, observaciones y puntos de vista contenidas en este mensaje y en los archivos adjuntos al mismo, pertenecen y son responsabilidad exclusiva de su remitente y no representan la opinión, observaciones o puntos de vista de la Institución salvo que se manifieste expresamente y el remitente esté autorizado para ello. Gobernación del Atlántico no garantiza la integridad, rapidez o seguridad del presente correo, ni se responsabiliza de posibles perjuicios derivados de la captura, modificación, incorporaciones de virus o cualesquiera otras manipulaciones efectuadas por terceros.